

1. Identifikation

2. Info/Änderung

3. Beschäftigte

4. Arbeitszeit

5. Arbeitskosten

6. Zeitaufwand

Bundesanstalt Statistik Österreich**Direktion Bevölkerung**

Soziales und Lebensbedingungen

Guglgasse 13, 1110 Wien

Tel.: +43 1 711 28-8600

E-Mail: akoe@statistik.gov.at**Arbeitskostenerhebung 2024**


Berichtsperiode: 2024

Einsendetermin: 25.05.2025

[Informationen zur Erhebung](#)[Datenschutzinformation](#)[Kontakte](#)[Hilfe zu eQuest](#)

↓ nach unten

↑ nach oben

Erhebungseinheit 

Firmenwortlaut: TestFirma 2

Straße und Hausnummer: Teststraße 2

Postleitzahl: 1002

Ort: Testort

Fortlaufende Nummer: 1001

Erhebungsbereich: UD

Ihre Kennzahl: 10000002

ÖNACE 2008: G-45112

↓ nach unten

↑ nach oben

Wichtige Hinweise

Nach 30 Minuten Inaktivität wird die Verbindung zum Fragebogen aus Sicherheitsgründen unterbrochen. Nicht gespeicherte Daten gehen dabei verloren. **Bitte speichern Sie daher regelmäßig den Fragebogen.**

Um den Fragebogen an Statistik Austria zu übermitteln, müssen Sie die Schaltfläche **"Fragebogen melden"** betätigen und die Folgeseite mit **"Meldung bestätigen"** bestätigen. Der Fragebogen ist danach nicht mehr zugänglich.

↓ nach unten

↑ nach oben

Allgemeine Informationen

Bitte beachten Sie Ihre Auskunftspflicht gemäß Arbeitskostenstatistik-Verordnung (§ 8), BGBl. II Nr. 126/2006 zuletzt geändert durch Verordnung BGBl. II Nr. 166/2017, und Bundesstatistikgesetz 2000 (§ 9), BGBl. I Nr. 163/1999 zuletzt geändert durch Bundesgesetz BGBl. I Nr. 125/2024. Die Angaben werden streng vertraulich behandelt und nur für statistische Zwecke verwendet.

Bitte lesen und beachten Sie weiters die Erläuterungen zur Erhebung. Zu den Erläuterungen für einzelne Eingabefelder gelangen Sie über die Ausfüllhilfe. Eine umfassende Online-Dokumentation finden sie unter "Informationen zur Erhebung". Zum Download der [Druckversion der Erläuterungen](#)

↓ nach unten

↑ nach oben

[Seite prüfen](#)[Alles prüfen](#)[Speichern](#)[Abbrechen](#)[Druckversion erzeugen](#)[Zurücksetzen](#)[Weiter](#)

Wenn alle Seiten ausgefüllt sind:

[Fragebogen melden](#)

1. Identifikation

2. Info/Änderung

3. Beschäftigte

4. Arbeitszeit

5. Arbeitskosten

6. Zeitaufwand

Bitte tragen Sie hier Ihre entsprechenden Kontaktdaten ein!

Sachbearbeiter:in *

Organisationseinheit (Abteilung, Referat etc.)



Telefon *

E-Mail *

↓ nach unten

↑ nach oben

Änderungen des Firmenwortlauts und/oder der Anschrift



Firmenwortlaut und/oder Anschrift ändern

↓ nach unten

↑ nach oben

Allfällige Informationen

Für allfällige Informationen an Statistik Austria
verwenden Sie bitte nachstehendes Textfeld
(max. 1 000 Zeichen)

↓ nach unten

↑ nach oben

Seite prüfen

Alles prüfen

Speichern

Abbrechen

Druckversion erzeugen

Zurück

Weiter

Wenn alle Seiten ausgefüllt sind:

Fragebogen melden

1. Identifikation


2. Info/Änderung

3. Beschäftigte

4. Arbeitszeit

5. Arbeitskosten

6. Zeitaufwand

Berichtszeitraum (Buchführungsperiode) 

Wenn Ihr Wirtschaftsjahr vom Kalenderjahr 2024 abweicht, ändern Sie bitte den Berichtszeitraum (letztes vor dem 31. Dezember 2024 abgeschlossenes Wirtschaftsjahr, wie z. B. April 2023 bis März 2024):

 Anfang des Berichtszeitraums

 Ende des Berichtszeitraums

Achtung: Alle nachfolgenden Angaben sind auf den angegebenen Berichtszeitraum zu beziehen!

↓ nach unten


↑ nach oben

Unselbständig Beschäftigte im Berichtszeitraum (im Jahresdurchschnitt) 

Alle Angaben bitte mit einer Kommastelle!

Angestellte, Arbeiter:innen, Beamt:innen, Vertragsbedienstete, Lehrlinge, Krankenpflegeschüler:innen, geringfügig Beschäftigte, Voll- und Teilzeitbeschäftigte, Heimarbeiter:innen

Unselbständig Beschäftigte

B1 - Vollzeitbeschäftigte
 ohne Lehrlinge, Krankenpflegeschüler:innen 
B2 - Teilzeitbeschäftigte
 ohne Lehrlinge, Krankenpflegeschüler:innen 
B3 - Lehrlinge 
B4 - Krankenpflegeschüler:innen 

 Beschäftigte insgesamt
 Wird automatisch berechnet: $B1 + B2 + B3 + B4$

Beschäftigte laut Dachverband der österreichischen Sozialversicherungsträger im Durchschnitt für den angegebenen Berichtszeitraum. Dieser Vergleichswert dient zu Ihrer Kontrolle!

 Beschäftigte insgesamt laut SV

↓ nach unten

↑ nach oben

Seite prüfen

Alles prüfen

Speichern

Abbrechen

Druckversion erzeugen

Zurück

Weiter

Wenn alle Seiten ausgefüllt sind:

Fragebogen melden

1. Identifikation	2. Info/Änderung	3. Beschäftigte	4. Arbeitszeit	5. Arbeitskosten	6. Zeitaufwand
-------------------	------------------	-----------------	----------------	------------------	----------------

Arbeitszeiten im Berichtszeitraum in Stunden i

Arbeitszeiten eines:einer durchschnittlichen Vollzeit-, Teilzeitbeschäftigten bzw. Auszubildenden

Alle Angaben bitte mit einer Kommastelle.

		Je Vollzeitbeschäftigte:n	Je Teilzeitbeschäftigte:n	Je Lehrling und Krankenpflegeschüler:in
		a	b	c
Wochenarbeitszeit in Stunden normale, vertragliche Arbeitszeit, ohne Mehr- und Überstunden, unbezahlte Pausen für Hauptmahlzeiten	Z1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Jährliche Zahl der bezahlten Mehr- und Überstunden inkl. pauschalierte	Z2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Jährliche Zahl der unbezahlten Arbeitsstunden	Z3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

↓ nach unten ↑ nach oben

Arbeitszeiten im Berichtszeitraum in Tagen i

		Je Vollzeitbeschäftigte:n	Je Teilzeitbeschäftigte:n	Je Lehrling und Krankenpflegeschüler:in
		a	b	c
Durchschnittliche Zahl der Arbeitstage je Woche an denen die normale Wochenarbeitszeit geleistet wird	Z4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

↓ nach unten ↑ nach oben

Ausfallzeiten eines:einer durchschnittlichen Beschäftigten im Berichtszeitraum in Tagen i

		Je Beschäftigte:n
Jährliche Zahl der bezahlten Abwesenheitstage wegen Krankheit und Kuraufenthalt	Z5	<input type="text"/>
Jährliche Zahl der tatsächlich in Anspruch genommenen bezahlten Urlaubstage bzw. unterrichtsfreien Tage ohne Feiertage	Z6	<input type="text"/>
Jährliche Zahl der bezahlten Tage für Pflegeurlaub, Sonderurlaub, Schlechtwetter, Ärzt:innenbesuche, Kurse, Streik ohne Feiertage, Berufsschultage	Z7	<input type="text"/>
Jährliche Zahl der Berufsschul- bzw. Schultage je Lehrling und Krankenpflegeschüler:in	Z8	<input type="text"/>

↓ nach unten ↑ nach oben

Seite prüfen	Alles prüfen	Speichern	Abbrechen	Druckversion erzeugen
Zurück	Weiter			

Wenn alle Seiten ausgefüllt sind: Fragebogen melden

1. Identifikation

2. Info/Änderung

3. Beschäftigte

4. Arbeitszeit

5. Arbeitskosten

6. Zeitaufwand

Arbeitskosten im Berichtszeitraum i

Alle Angaben bitte in **1 000 EUR** und ohne Kommastelle, z. B. 1 125 705,72 EUR = 1 126 oder 1126

K1 bis K17 sind inklusive Aufwendungen für Lehrlinge und Krankenpflegeschüler:innen anzugeben.

K1 - Brutto Lohn-/gehaltssumme
inkl. Zulagen und Zuschläge, K2 bis K9

Brutto Lohn-/gehaltssumme je Beschäftigte:n (Berechnungsfeld)

Darunter: Die folgenden Positionen K2 bis K9 sind Teilkomponenten der Brutto Lohn-/gehaltssumme (K1). Bitte stellen Sie sicher, dass diese auch in Ihrer Angabe zu K1 miteinbezogen wurden.

K2 - Unregelmäßige Geldbezüge, Zulagen und Zuschläge
z. B. Weihnachts- u. Urlaubsgeld, sonstige Sonderzahlungen, Prämien; ohne Abfertigungen

K3 - Gesetzliche und kollektivvertragliche Abfertigungen
"Abfertigung alt", Urlaubersatzleistungen etc.; ohne Abfertigungsrückstellungen

K4 - Freiwillige Zahlungen bei Beendigung eines Arbeitsverhältnisses
freiwillige Abfertigungen, Abfindungen, Goldener Handschlag etc.

K5 - Leistungen zur Vermögensbildung der Arbeitnehmer:innen
Sparförderungsprogramme, Übertragung von Wertpapieren u. ä.

K6 - Sachbezüge Dienstwohnungen
z. B. firmeneigene Wohnungen, Zinsersparnis für ermäßigte Darlehen für Wohnzwecke

K7 - Sachbezüge Privatnutzung firmeneigener Kraftfahrzeuge
ohne Anschaffungskosten

K8 - Sonstige Sachbezüge
Kantinen, Essensgutscheine, volle freie Station, Unternehmenszeugnisse, Aktienzuteilungen, Zinsersparnisse etc.

K9 - Geldbezüge, Zulagen und Zuschläge für Beamte:innen
für die kein Pensionsbeitrag (Dienstgeber:in) und kein Deckungsbeitrag für Pensionsvorsorge entrichtet wird

Die folgenden Positionen K10 bis K17 werden **nicht** in die Brutto Lohn-/gehaltssumme (K1) einbezogen.

K10 - Gesetzliche Sozialversicherungsbeiträge der Arbeitgeber:innen
SV-Beiträge, "Abfertigung neu", Pensionsbeiträge für Beamte:innen; inkl. Lehrlinge und Krankenpflegeschüler:innen, ohne DB zum FLAF, ohne Zuschläge an die BUAK

K11 - Zusätzliche Sozialbeiträge der Arbeitgeber:innen
z. B. kollektivvertragliche, vertragliche und freiwillige Pensionsbeiträge, -rückstellungen

K12 - Sonstige freiwillige Sozialaufwendungen
z. B. Haushaltsbeihilfen, Zuwendungen bei Krankheit, Geburt, Eheschließung, Betriebsärzt:in, Gesundheitsförderung u. ä.

K13 - Schulungen, externe Lehrkräfte, Lehrmittel
ohne Lehrlingsentschädigungen

K14 - Einstellungskosten, Arbeits- und Schutzkleidung
etc.

K15 - Kommunalsteuer, U-Bahn-Steuer, Grundumlage, Ausgleichstaxen
ohne Dienstgeberbeitrag zum FLAF

K16 - Beihilfen und Förderungen von AMS, Sozialministeriumsservice, WKÖ,
Rückerstattungen der BUAK, weitere Lohnkostenzuschüsse
ohne Kurzarbeitsbeihilfe des AMS

K17 - Kurzarbeitsbeihilfe des AMS

Insgesamt (Berechnungsfelder)

Arbeitskosten insgesamt
Berechnung: $K1 + K10 + K11 + K12 + K13 + K14 + K15 - K16 - K17$

Arbeitskosten insgesamt je Beschäftigte:n

↓ nach unten ↑ nach oben

Seite prüfen

Alles prüfen

Speichern

Abbrechen

Druckversion erzeugen

Zurück

Weiter

Wenn alle Seiten ausgefüllt sind:

Fragebogen melden

1. Identifikation


2. Info/Änderung

3. Beschäftigte

4. Arbeitszeit

5. Arbeitskosten

6. Zeitaufwand

Zeitaufwand für die Beantwortung dieses Fragebogens 

Es ist uns bewusst, dass die Erfüllung der statistischen Auskunftspflicht für Sie aufwändig ist, und wir bemühen uns laufend, Ihre Belastung nach Möglichkeit zu verringern. Um den Zeitaufwand der Unternehmen durch statistische Erhebungen messen zu können, bitten wir Sie noch um folgende Angaben.

Diese Frage unterliegt nicht der Auskunfts- und Mitwirkungspflicht.

Wie hoch war für Ihr Unternehmen der gesamte Zeitaufwand für die Datensammlung und das Ausfüllen?

Stunden

Minuten

[↓ nach unten](#)[↑ nach oben](#)

Seite prüfen

Alles prüfen

Speichern

Abbrechen

Druckversion erzeugen

Zurück

Wenn alle Seiten ausgefüllt sind:

Fragebogen melden