

Wie nutze ich den Online-Fragebogen?

Die Meldung Ihrer Daten mittels Online-Fragebogen „eQuest-Web“ erfolgt verschlüsselt über eine gesicherte Verbindung (TLS).

Aufrufen des Fragebogens

1 portal.statistik.at

2 Geben Sie **Anmeldename und Passwort** ein und klicken Sie auf „**Anmelden**“. Anmeldename und Passwort finden Sie auf der Rückseite des zugesandten Schreibens. Bitte beachten Sie die Groß- und Kleinschreibung!

3 Bei erstmaliger Anmeldung muss das Passwort geändert werden. Sie werden automatisch zur **Passwortänderung** weitergeleitet.

1. **Aktuelles Passwort:** Geben Sie das Passwort des beiliegenden Schreibens ein.
2. **Neues Passwort:** Geben Sie Ihr neues, selbst gewähltes Passwort ein.
Das Passwort muss mindestens 12 Zeichen lang sein und mindestens je einen Groß- und Kleinbuchstaben enthalten.
3. **Passwort bestätigen:** Geben Sie Ihr Passwort erneut ein.
4. Klicken Sie auf „**Senden**“.

4 Starten Sie den Fragebogen mit einem Klick auf „**eQuest-Web**“ und dann auf „**Arbeitskostenerhebung 2024**“.



Um bei Bedarf die Funktion „Passwort vergessen“ nutzen zu können, müssen Sie Ihre E-Mail-Adresse im Menüpunkt „E-Mail Verifikation“ hinterlegen.

Tip

Sie können Ihre Meldung auch über das Unternehmensserviceportal (USP) abgeben, wenn Ihr Unternehmen dort registriert ist: www.usp.gv.at → Mein USP → Alle Services → eQuest-Web.



Bedienungshinweise zum Online-Fragebogen auf der Rückseite →

Bedienungshinweise zum Online-Fragebogen

Fragebogen melden

Melden Sie den Fragebogen

Um den abgeschlossenen Fragebogen an Statistik Austria zu übermitteln, wählen Sie bitte „**Fragebogen melden**“ und auf der Folgeseite „**Meldung bestätigen**“. Erst dann ist die Meldung an Statistik Austria abgeschlossen!

Meldung bestätigen

Druckversion erzeugen

Erzeugt eine PDF-Datei des Fragebogens

Sie können die Datei abspeichern und drucken.

Speichern

Speichert alle bisherigen Eingaben im Fragebogen

Der Fragebogen kann geschlossen und später weiterbearbeitet werden. Die Daten werden noch nicht gemeldet. **Achtung:** Bitte regelmäßig speichern. Nach 30 Minuten ohne Aktion werden Sie abgemeldet und nicht gespeicherte Daten gelöscht.

Seite prüfen

Prüft, ob die Eingabewerte plausibel sind

Korrigieren Sie fehlerhaft ausgewiesene Eingabefelder:



Schwerwiegender Fehler: Der Fragebogen kann ohne Korrektur nicht gemeldet werden.



Warnhinweis: Eingabe scheint unplausibel, der Fragebogen kann aber ohne Korrektur gemeldet werden.

Zurücksetzen

Setzt den Fragebogen zurück

Mit dieser Funktion löschen Sie alle bisherigen Eingaben, auch jene, die Sie bereits gespeichert haben.

Abbrechen

Beendet die Bearbeitung des Fragebogens

Nicht gespeicherte Eingaben gehen verloren.



Informationen zu den einzelnen Fragen

Mit dieser Funktion können Sie Erläuterungstexte zu den Fragen aufrufen.

Kontakt



+43 1 711 28-8600 (Mo.–Do. 7:30–16:00 Uhr, Fr. 7:30–14:00 Uhr, werktags)



akoe@statistik.gv.at



netquest.at → Arbeitskostenerhebung