

Ihre elektronische Meldung mittels eQuest Straßengüterverkehrserhebung



Die Abgabe einer Meldung mittels elektronischem Fragebogen trägt zu einer Kostenreduktion bei gleichzeitiger Zeitersparnis bei und führt darüber hinaus zu einer Effizienzsteigerung und verbesserten Qualität der abgegebenen Meldungen. Seit April 2013 ist die elektronische Meldung sowohl über ein Webformular als auch über ein Excel-Upload möglich.

Für die Erhebung zum Straßengüterverkehr stellt Statistik Austria mit Beginn des Berichtsjahres 2020 zusätzlich eine [neue Meldeschiene \(Straßengüterverkehrs-App\)](#) zur Verfügung, die den Unternehmen die Meldung zum Straßengüterverkehr weiter erleichtern soll. Zur Verfügung stehen ein neuer moderner elektronischer Fragebogen (Backoffice) sowie ein Smartphone-App.



Wie können Sie Ihre elektronische Meldung durchführen?

Die elektronischen Fragebögen (Webformular und Excel-Upload) finden Sie unter www.statistik.at → Fragebögen → Unternehmen → Straßengüterverkehrserhebung

The screenshot shows the Statistik Austria website. The top navigation bar includes 'STATISTIKEN', 'PUBLIKATIONEN & SERVICES', 'KLASSIFIKATIONEN', 'FRAGEBÖGEN', 'DOKUMENTATIONEN', 'PRESSE', 'ÜBER UNS', and 'INDEX A-Z'. The 'FRAGEBÖGEN' menu is expanded, showing a list of survey categories. 'Straßengüterverkehrserhebung' is highlighted. The main content area features a 'Wichtige Information für Auskunftspflichtige zu COVID-19!' section, followed by a detailed description of the 'Straßengüterverkehrserhebung' survey, its importance, and the data submission process. A button for 'Online-Fragebogen Straßengüterverkehr' is visible, along with a note about password changes.

Nach dem Einstieg mit Benutzernamen und Passwort (finden Sie auf dem Begleitschreiben) wählen Sie „eQuest-Web“. Danach erscheint folgender Auswahl-Bildschirm:

Erhebung	Status	Berichts-zeitraum	Frage-bogen
Excel-Upload Straßengüterverkehr 2021	Verfügbar	Excel-Upload 2021/01	X
Webformular Straßengüterverkehr 2021	Verfügbar	Webformular 2021/01	A

Beide Auswahlmöglichkeiten dienen der Abgabe Ihrer Meldung zum Straßengüterverkehr, Sie haben jedoch die Wahl Ihre Daten **entweder** über den Excel-Upload **oder** das Webformular zu schicken. Sie können gerne beide Meldekonzpte ausprobieren. Bitte beachten Sie jedoch, dass bereits eingegebene Daten aus einem Konzept nicht in das andere übernommen werden können. Bitte beachten Sie ferner, dass die Meldung nur entweder über das Webformular oder den Excel-Fragebogen möglich ist.

Das Absenden einer Teilmeldung über das Webformular und den Excel-Fragebogen ist nicht möglich!

Ausfüllhilfe zum Excel-Upload

Wenn Sie Ihre Meldung über den Excel-Fragebogen abgeben wollen, dann betätigen Sie den Button „Excel-Upload Straßengüterverkehr 2021“. Sie gelangen dadurch auf den **Einstiegsbildschirm**:

Statistik des Straßengüterverkehrs Excel
 TESTUGVKZ735T001T TESTUGVKXZ735T001T GVK 2021/01

Die Informationsagentur

Seite 1 von 5

1. Identifikation

2. Info/Änderung

3. Excel-Download und -Upload

4. Branchenergebnisse

5. Zeitaufwand

Bundesanstalt Statistik Österreich
 Direktion Unternehmen
 Bereich Verkehr
 Guglgasse 13, 1110 Wien
 Tel: +43 1 711 28-7863 bzw. 8123
 Fax: +43 1 711 28-8532
 E-Mail: gvk@statistik.gv.at

Statistik des Straßengüterverkehrs

Berichtsperiode: Woche 1 (03.01.2021 - 09.01.2021)
 Einsendetermin: **13.01.2021**

Informationen zur Erhebung

Datenschutzinformation

Kontakte

Hilfe zu eQuest

↓ nach unten ↑ nach oben

Erhebungseinheit

Bezeichnung: Test Firma 1
 Nähere Bezeichnung: c/o ..
 Straße und Hausnummer: Test Straße 1
 Postleitzahl: 9999
 Ort: Wien
 Kennzahl: S735T001T

↓ nach unten ↑ nach oben

Wichtige Hinweise


Nach 30 Minuten Inaktivität wird die Verbindung zum Fragebogen aus Sicherheitsgründen unterbrochen. Nicht gespeicherte Daten gehen dabei verloren. **Bitte speichern Sie daher regelmäßig den Fragebogen.**
 Um den Fragebogen an Statistik Austria zu übermitteln, müssen Sie die Schaltfläche **"Senden an STAT"** betätigen und die Folgeseite mit **"Ja, den Fragebogen senden"** bestätigen. Der Fragebogen ist danach nicht mehr zugänglich.

↓ nach unten ↑ nach oben

Bitte überprüfen Sie hier Ihre Unternehmensdaten.

Auf der **Registerkarte „Info/Änderung“** können Sie uns durch das Setzen des Häkchens bei **„Firmenwortlaut und/oder Anschrift ändern“** Korrekturen von Unternehmensdaten bekanntgeben. Bitte füllen Sie aber in jedem Fall die Daten **zur Sachbearbeiterin/zum Sachbearbeiter** aus (Speichern nicht vergessen!).

Statistik des Straßengüterverkehrs Excel
 TESTUGVKZ735T001T TESTUGVKXZ735T001TW GVK 2021/01


Die Informationsmanager

Seite 2 von 5

1. Identifikation
2. Info/Änderung
3. Excel-Download und -Upload
4. Branchenergebnisse
5. Zeitaufwand

Bitte tragen Sie hier Ihre entsprechenden Kontaktdaten ein! ⓘ

Sachbearbeiter/in *

Telefon *

E-Mail *

Kontaktdaten für die nächste Erhebungsperiode speichern und im nächsten Fragebogen vorbefüllen.

Ich möchte via E-Mail über das Einlangen meiner Meldung bei Statistik Austria informiert werden.

↓ nach unten ↑ nach oben

Gibt es Änderungen des Firmenwortlauts und/oder der Anschrift? ⓘ

Firmenwortlaut und/oder Anschrift ändern


Firmenwortlaut

Nähere Bezeichnung

Adresse

Postleitzahl


Ort

Geändert seit (TT.MM.JJJJ) 

Ihr individuelles Excel-Formular können Sie auf der **Registerkarte „Excel-Download und -Upload“** herunterladen. Klicken Sie dafür auf den Button **„Download des leeren Excel-Fragebogens“**.

Speichern Sie anschließend das Formular auf Ihrem Computer ab und geben Sie die entsprechenden Daten ein.

Statistik des Straßengüterverkehrs Excel
 2474913 S094U656L GVK 2021/01


Die Informationsmanager

Seite 3 von 5

1. Identifikation
2. Info/Änderung
3. Excel-Download und -Upload
4. Branchenergebnisse
5. Zeitaufwand

Excel Download/Upload ⓘ

Betätigen Sie den Button "Download des leeren Excel-Fragebogen" um Ihren individuellen Excel-Fragebogen herunterzuladen. Speichern Sie das Excel-Formular auf Ihrem Computer ab und geben Sie die entsprechenden Daten ein.

Wenn Sie alle Daten eingegeben haben, laden Sie den Excel-Fragebogen durch Klick auf den Button "Upload des ausgefüllten Excel-Fragebogens". Beim Upload wird Ihr Excel-Fragebogen einer kurzen Plausibilitätsprüfung unterzogen (z.B. Vollständigkeit der zu meldenden Fahrzeuge, Änderungen in der Struktur des Excel-Fragebogens).

Vergessen Sie nach dem Upload nicht die Schaltfläche "Senden an STAT" zu betätigen, um die Meldung tatsächlich an Statistik Austria zu schicken!

↓ nach unten ↑ nach oben

Tachoscheiben-Upload ⓘ

Wenn ein oder mehrere Fahrzeug(e) während der gesamten Berichtswoche nicht gefahren wurden:

Wir ersuchen Sie, uns für dieses Fahrzeug - sofern es die ganze Woche nicht gefahren wurde - die Aufzeichnungen des analogen oder digitalen Tachografen (jeweils die letzte vor sowie die erste nach der Berichtswoche) zu übermitteln.

Bitte beachten Sie, dass es nur möglich ist, Dateien hochzuladen, deren Größe 5 MB nicht überschreiten. Sollte dies nicht möglich sein, senden Sie uns eine Kopie entweder per Fax an +43 1 711 28-7775 oder per E-Mail unter gvk@statistik.gv.at.

Wenn Sie alle Daten eingegeben haben, laden Sie den Excel-Fragebogen durch Betätigung des Upload-Buttons „**Upload des ausgefüllten Excel-Fragebogens**“ hoch. Beim Upload wird Ihr Excel-Fragebogen einer kurzen Plausibilitätsprüfung unterzogen (z.B. Vollständigkeit der zu meldenden Fahrzeuge, Änderungen in der Struktur des Excel-Fragebogens).

Vergessen Sie nach dem Upload nicht die **Schaltfläche** „**Senden an STAT**“ zu betätigen, um die Meldung dann tatsächlich an Statistik Austria zu übermitteln.

Tipps zum Ausfüllen des Excel-Fragebogens:

- Bitte vergessen Sie nicht, **regelmäßig zu speichern**, um einen Datenverlust zu vermeiden.
- Falls Sie mehrere gleiche Fahrten haben, können Sie die bereits eingegebene Zeile einfach **kopieren**.
- Sollten Sie mehrere Fahrzeuge zu melden haben, die von unterschiedlichen Sachbearbeitern ausgefüllt werden, so können Sie das Excel-Formular einfach **innerhalb Ihres Unternehmens weiterschicken**. Nachdem die Daten zu allen Fahrzeugen eingetragen wurden, kann das Excel-Formular über den Upload-Button online abgeschickt werden.
- Für den Fall, dass beim Upload eine Fehlermeldung erscheint, überprüfen Sie bitte die folgenden **möglichen Fehlerquellen**:
 - Wurde für jedes Fahrzeug das entsprechende Tabellenblatt ausgefüllt?
 - Falls es sich bei einem Fahrzeug um eine Leermeldung handelt, wurde bei diesem im Feld „Leermeldung“ ein x eingetragen?
 - Wurden im Kopfbereich des Formulars alle nötigen Fahrzeugdaten eingetragen?
 - Sind in Feldern, in die Zahlen eingetragen werden sollen, auch wirklich nur Zahlen und keine Buchstaben oder Leerzeichen eingetragen worden?
 - Rufen Sie uns an, wir helfen Ihnen gerne: +43 1 711 28 - 7272

Ausfüllhilfe zum Webformular:

Wollen Sie Ihre Meldung über das Webformular abgeben, dann betätigen Sie den Button „Webformular Straßengüterverkehr 2021“. Sie gelangen dadurch auf den folgenden **Einstiegsbildschirm**:

Statistik des Straßengüterverkehrs
TESTUGVKZ735T001T TESTUGVKAZ735T001T GVK 2021/01

Seite 1 von 8

1. Identifikation 2. Info/Änderung 3. Fahrzeugauswahl 4. Fahrzeugdaten 5. Fahrten 6. Fahrtdetails 7. Branchenergebnisse 8. Zeitaufwand

Bundesanstalt Statistik Österreich
Direktion Unternehmen
Bereich Verkehr
Guglgasse 13, 1110 Wien
Tel: +43 1 711 28-7863 bzw. 8123
Fax: +43 1 711 28-8532
E-Mail: gvk@statistik.gv.at

Statistik des Straßengüterverkehrs
Berichtsperiode: Woche 1 (03.01.2021 - 09.01.2021)
Einsendetermin: 13.01.2021

Informationen zur Erhebung Datenschutzinformation Kontakte Hilfe zu eQuest

Erhebungseinheit

Bezeichnung: Test Firma 1
Nähere Bezeichnung: c/o ...
Straße und Hausnummer: Test Straße 1
Postleitzahl: 9999
Ort: Wien
Kennzahl: S735T001T

Wichtige Hinweise

Nach 30 Minuten Inaktivität wird die Verbindung zum Fragebogen aus Sicherheitsgründen unterbrochen. Nicht gespeicherte Daten gehen dabei verloren. **Bitte speichern Sie daher regelmäßig den Fragebogen.**
Um den Fragebogen an Statistik Austria zu übermitteln, müssen Sie die Schaltfläche "Senden an STAT" betätigen und die Folgeseite mit "Ja, den Fragebogen senden" bestätigen. Der Fragebogen ist danach nicht mehr zugänglich.

Bitte überprüfen Sie hier Ihre Unternehmensdaten. Für eventuelle Rückfragen bei Unklarheiten bitten wir Sie im Reiter „Info/Änderungen“ um Ihre Kontaktdaten.

Auf der **Registerkarte „Info/Änderung“** (siehe Seite 3) können Sie durch das Setzen des Häkchens bei **„Firmenwortlaut und/oder Anschrift ändern“** Korrekturen von Unternehmensdaten bekanntgeben. Bitte füllen Sie aber in jedem Fall die Daten **zur Sachbearbeiterin/zum Sachbearbeiter** aus (Speichern nicht vergessen!).

Bearbeiten der Fahrzeugdaten

Im Reiter **Fahrzeugauswahl** findet sich die Liste der meldepflichtigen Fahrzeuge.

Statistik des Straßengüterverkehrs
TESTUGVKZ735T001T TESTUGVKAZ735T001T GVK 2021/01

Seite 3 von 8

1. Identifikation 2. Info/Änderung 3. Fahrzeugauswahl 4. Fahrzeugdaten 5. Fahrten 6. Fahrtdetails 7. Branchenergebnisse 8. Zeitaufwand

Info

Berichtswoche: 03.01.2021 - 09.01.2021

Liste aller Fahrzeuge

Nummer	Polizeiliches Kennzeichen	Fahrzeug auswählen und Seite 'Fahrzeugdaten' aufrufen
1	MD 123A	<input checked="" type="radio"/>
2	MD 123B	<input type="radio"/>

Durch klicken des **Buttons** bei **„Fahrzeug auswählen und Seite Fahrzeugdaten aufrufen“** beim gewünschten Fahrzeug gelangt man in den Reiter Fahrzeugdaten. Dort können Sie die Daten zu den Fahrzeugen eintragen (z.B. ob das Fahrzeug gestanden ist bzw. es während der Berichtswoche keine meldepflichtigen Fahrten gegeben hat).

Hinzufügen der Fahrten eines Fahrzeuges

Im Reiter **Fahrten** wählen Sie nun, um welche Art von Fahrt es sich handelt. Wenn Sie eine Fahrt hinzufügen, dann erscheinen oben Eingabefelder für die Daten zu dieser Fahrt.

Statistik des Straßengüterverkehrs
TESTUGVKZ735T001T TESTUGVKAZ735T001T GVK 2021/01

Seite 5 von 8

1. Identifikation 2. Info/Änderung 3. Fahrzeugauswahl 4. Fahrzeugdaten 5. Fahrten 6. Fahrtdetails 7. Branchenergebnisse 8. Zeitaufwand

Info

Berichtswoche: 03.01.2021 - 09.01.2021
Bearbeitetes Fahrzeug: MD 123A

Liste aller Fahrten des aktuellen Fahrzeugs

Einfache Fahrt hinzufügen Zustellfahrt hinzufügen Abhofahrt hinzufügen Pendelfahrt hinzufügen Leerfahrt hinzufügen

Für das selektierte Fahrzeug wurde bisher keine Fahrt definiert.

Seite prüfen Alles prüfen Speichern Abbrechen

Zurück Weiter

Wenn alle Seiten ausgefüllt sind: Senden an STAT

Nach Eingabe der Fahrtdaten klicken Sie auf „**Details dieser Fahrt bearbeiten**“ und gelangen dadurch in den Reiter **Fahrtdetails**. Hier fügen Sie Detailangaben zu dieser Fahrt hinzu.

Hinzufügen der Details zu einer Fahrt

Im Reiter **Fahrtdetails** können Sie nun Angaben zur Ladung, sowie zum Start- und Zielort der Fahrt

1. Identifikation 2. Info/Änderung 3. Fahrzeugauswahl 4. Fahrzeugdaten 5. Fahrten 6. Fahrtdetails 7. Branchenergebnisse 8. Zeitaufwand

Info

Berichtswoche: 03.01.2021 - 09.01.2021
Bearbeitetes Fahrzeug: MD 123A
Bearbeitete Fahrt: Einfache Fahrt vom 04.01.2021

Fahrtdaten

	Ländercode	Postleitzahl	Ortsname
VON	<input type="text"/> Land auswählen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NACH	<input type="text"/> Land auswählen	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Transitierte Staaten (Ländercode, durch Kommas getrennt) Transitierte Staaten auswählen

Postleitzahlen der Grenzübertrittsorte

Grenzübertritt aus Österreich Postleitzahl auswählen

Grenzübertritt nach Österreich Postleitzahl auswählen

Austritt bei Zwischenauslandsverkehr (z.B. Deutsches Eck) Postleitzahl auswählen


Eintritt bei Zwischenauslandsverkehr (z.B. Deutsches Eck) Postleitzahl auswählen

Angaben zur Ladung

machen.

Wurden mit einem Fahrzeug mehrere ähnliche Fahrten durchgeführt, so können diese kopiert und angepasst werden, um sich doppelte Eingaben zu ersparen.

Tipps zum Ausfüllen des Webformulars

- Bitte vergessen Sie nicht, **regelmäßig zu speichern**, um einen Datenverlust zu vermeiden.
- Erst nach Betätigung des Buttons „**Senden an STAT**“ (ganz rechts unten) wird der Fragebogen an die Statistik Austria weitergeleitet. Bitte vergewissern Sie sich, dass Sie den Fragebogen vollständig ausgefüllt haben, bevor Sie den Button betätigen.
- Nutzen Sie auch unsere **grünen Infofelder** , die hilfreiche Informationen zur Eingabe beinhalten.
- Um spätere Rückfragen unsererseits zu Ihren Eingaben zu vermeiden, gibt es links unten auf jeder Seite die Buttons „Seite prüfen“ und „Alles prüfen“. Werden diese betätigt, dann wird eine erste **Prüfung auf Vollständigkeit und Plausibilität** der Daten durchgeführt und Sie werden auf etwaige fehlende oder womöglich fehlerhafte Eingaben hingewiesen.

Wir unterstützen Sie gerne bei Ihrer elektronischen Meldung

Für allgemeine Fragen zur Erhebung

Tel.: +43 1 711 28 - 7272

E-Mail: gvk@statistik.gv.at

Bei technischen Problemen

HelpDesk

Tel.: +43 1 711 28 - 8009

E-Mail: helpdesk@statistik.gv.at